

**План работы Совета по профилактике
безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних
на 2024-2025 учебный год**

Цель: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди обучающихся и воспитанников, включающая социальную адаптацию и реабилитацию воспитанников группы социального риска, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни, обучающихся школы-интерната, активизация воспитательной позиции родителей.

Задачи:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений;
- организация просветительской деятельности.

| № п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|--------------|---|-------------------------|--|
| 1. | Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета | в течение года | Председатель Совета профилактики, социальный педагог |
| 2. | Контроль над семьями, состоящими на различных видах профилактического учета | в течение года | Члены Совета профилактики |
| 3. | Учёт занятости детей и подростков группы риска | в течение года | Социальный педагог |
| 4. | Заседание Совета профилактики | 1 раз в четверть | Председатель Совета профилактики |
| 5. | Проверка занятости детей и подростков группы риска во внеурочной деятельности | ноябрь, апрель | Социальный педагог |
| 6. | Контроль посещения уроков и поведением обучающихся, воспитанников в школе-интернате | в течение года | Классный руководитель |
| 7. | Коррекция поведения трудных обучающихся, воспитанников | по мере необходимости | Совет профилактики |
| 8. | Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики | по мере необходимости | Классные руководители |
| 9. | Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с учета обучающихся, воспитанников, родителей | по мере необходимости | Социальный педагог, инспектор ПДН |

**Календарный план заседаний Совета по профилактике
безнадзорности и правонарушений
на 2024-2025 учебный год**

| № заседания | Повестка дня | Сроки | Ответственные |
|--------------------|--|--------------|---|
| 1 | <p>1. Организационные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ работы Совета по профилактике за прошлый учебный год; • утверждение плана работы Совета по профилактике на 2024-2025 учебный год; • рассмотрение и утверждение списка детей, «группа риска», состоящих на ВШК, неблагополучных семей; • утверждение планов профилактической работы (приложение №1-6); • утверждение состава и распределение обязанностей членов Совета. <p>2. Обзор нормативно-правовых документов по охране прав детей.</p> <p>3. Об утверждении индивидуальных планов сопровождения воспитанников, состоящих на ВШУ, программы индивидуальной реабилитации.</p> <p>4. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановки на учёт (по запросам классных руководителей).</p> | сентябрь | <p>Члены Совета по профилактике Члены Совета профилактики Социальный педагог Председатель Совета профилактики Классные руководители</p> |
| 2 | <p>1. Организация работы по формированию и пропаганде здорового образа жизни среди воспитанников. Профилактика вредных привычек.</p> <p>2. Занятость подростков «группы риска» в дополнительном образовании, как одно из условий предупреждения правонарушений.</p> <p>3. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановки на учёт (по запросам классных руководителей).</p> | Декабрь | <p>Члены Совета по профилактике Классные руководители</p> |
| 3 | <p>1. Соблюдение прав детей, находящихся под опекой.</p> <p>2. Соблюдение правил поведения обучающимися, воспитанниками, состоящими на различных видах профилактического учёта.</p> <p>3. Профессиональная ориентация выпускников школы-интерната.</p> <p>4. О повышении родительской</p> | Февраль | <p>Социальный педагог Члены Совета по профилактике Председатель Совета по профилактике Классные</p> |

| | | | |
|---|--|--------|--|
| | <p>ответственности за воспитание детей (рассмотрение планов работы классных руководителей и воспитателей с родителями).</p> <p>5. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановки на учёт (по запросам классных руководителей).</p> | | руководители |
| 4 | <p>1. Взаимодействие школы-интерната с другими субъектами профилактики.</p> <p>2. Организация летнего отдыха обучающихся, воспитанников, и «группериска», опекаемых детей.</p> <p>3. Анализ деятельности Совета по профилактике за учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение представлений на несовершеннолетних о снятии с учёта и постановки на учёт (по запросам классных руководителей).</p> | Апрель | <p>Социальный педагог</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Члены Совета по профилактике</p> <p>Социальный педагог</p> |

**План работы школы-интерната по профилактике правонарушений
среди обучающихся, воспитанников.**

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|--|---|
| 1 | Сверка списков, обучающихся «группы риска», неблагополучных семей, состоящих на ВШК. Формирование банка данных. | сентябрь | Классные руководители Социальный педагог |
| 2 | Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учёт. | в течение года | Классные руководители Социальный педагог |
| 3 | Контроль за занятостью обучающихся, воспитанников, состоящих на разных формах учёта, в дополнительном образовании. | сентябрь январь | Классные руководители Социальный педагог |
| 4 | Оформление социального паспорта семьи вновь прибывших обучающихся, воспитанников. | октябрь | Классные руководители Социальный педагог |
| 5 | Заседание школьного Совета по профилактике. | 1 раз в четверть по запросам педагогов | Председатель СП |
| 6 | Деятельность по программе всеобуча: -обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации в целях защиты их прав. | сентябрь в течение учебного года | Заместитель директора по УВР Классные руководители Социальный педагог |
| 7 | Проведение месячников, дней профилактики. Организация работы по правовому просвещению школьников. | в течение года | Заместитель директора по УВР Классные руководители Социальный педагог |
| 8 | Организация диагностической и коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учёта. | в течение года | Педагог-психолог |

**Профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками
по классам (группам).**

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|--------------|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Проведение тематических (профилактических) классных часов. | 1-2 раза в четверть | Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог |
| 2 | Организация встреч с инспекторами РОВД и ГИБДД. | в ходе месячников, дней профилактики | Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог Инспектор РОВД и ГИБДД |
| 3 | Работа по профорientации с обучающимися 5-10 классов | в течение учебного года | Классные руководители |
| 4 | Участие в декадах по профилактике правонарушений и правовых знаний. | ноябрь апрель | Заместитель директора по УВР инспектор ОДН Классные руководители |
| 5 | Индивидуальные и групповые беседы специалистов служб систем профилактики, медицинских работников. | в течение года | Заместитель директора по УВР, инспектор ПДН, врач |
| 6 | Участие в проведении дней здоровья | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 7 | Вовлечение обучающихся, воспитанников в объединения дополнительного образования. | в течение года | Классные руководители |
| 8 | Развитие детского самоуправления в школе, классах. | в течение года | Заместитель директора по УВР Классные руководители |

Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками, состоящими на разных формах учёта

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|-------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | Изучение личности и составление банка данных обучающихся, воспитанников, состоящих на ВШК, в «группе риска». | сентябрь-октябрь | Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог |
| 2 | Проведение психодиагностики с целью определения направления коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учёта. | в течение года по необходимости | Классные руководители Педагог-психолог |
| 3 | Организация встреч со специалистами служб и ведомств системы профилактики. | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся, воспитанников и выявлению причин: -неадекватного поведения; -дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений, социального окружения учащихся. | в течение года | Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог |
| 5 | Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль за посещением и подготовкой к учебным занятиям. | в течение года | Заместитель директора по УВР Классные руководители |
| 6 | Вовлечение обучающихся, воспитанников состоящих на разных формах учёта, в объединения дополнительного образования школы, кружки, секции. | в течение года | Классные руководители |
| 7 | Занятия по адаптации, коррекции поведения, формированию навыков жизнедеятельности с обучающимися, воспитанниками. | в течение года (по запросам) | Педагог-психолог |
| 8 | Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета по профилактике. | в течение года (по плану работы) | Председатель СП Социальный педагог |

Профилактическая работа с родителями

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|------------------|--|--|--|
| 1 | Составление социальных паспортов семей с целью заочного обследования социально-бытовых условий проживания семьи и ребенка. | октябрь в течение года | Классные руководители Социальный педагог |
| 2 | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей. | в течение года | Классные руководители Социальный педагог |
| 3 | Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении. Формирование банка данных по семьям. | октябрь в течение года | Классные руководители Социальный педагог |
| 4 | Психолого-педагогическое консультирование родителей | октябрь в течение учебного года (по запросу) | Педагог-психолог, классные руководители |
| 5 | Консультации по вопросам взаимоотношений в семье. | в течение учебного года (по запросам) | Педагог-психолог Классные руководители |
| 6 | Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов. | В течение учебного года | Директор школы |

Работа с педагогическими кадрами

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|------------------|--|--|---|
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов по проблемам обучения, взаимоотношений с учащимися и родителями. | в течение учебного года (по запросам) | Педагог - психолог |
| 2 | Учебно-просветительская работа (совместно со специалистами школы). | в течение учебного года | Узкие специалисты |
| 3 | Консультирование педагогов по формированию навыков жизнестойкости обучающихся, воспитанников. | 2 раза в год | Педагог- психолог |
| 4 | Организация и проведение обучающихся семинаров по воспитанию | Ноябрь | Руководители методических объединений |

План индивидуальной работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете.

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | Выявление среди принятых в школу учащихся детей из социально опасных семей и состоящих на учёте в КДН. Сверка списков. | сентябрь-октябрь | Классные руководители Социальный педагог |
| 2 | Обследование жилищно-бытовых условий семей (заочное), составление характеристик этих семей. | октябрь по мере необходимости | Классные руководители |
| 3 | Привлечение различных структур для разрешения проблем семьи. | по необходимости | И.о.заместителя директора по УВР |
| 4 | Индивидуальные собеседования с учащимися, семьями, одноклассниками, учителями-предметниками. | по необходимости. | И.о.заместителя директора по УВР |
| 5 | Посещение уроков с целью выявления и решения возникающих проблем (контроль за посещаемостью и успеваемостью). | по необходимости | И.о.заместителя директора по УВР |
| 6 | Вовлечение в кружки, секции. | в течение года | Классные руководители |
| 7 | Направление на заседание Совета по профилактике. | по необходимости | Классные руководители |
| 8 | Привлечение инспектора КДН, к решению проблем. | по необходимости | И.о.заместителя директора по УВР |

**Профилактическая работа с детьми «группы риска»,
состоящих на ВШК
в ГБОУ школе-интернате с.Обшаровка
2024-2025 учебный год**

Коррекционная направленность внеурочной воспитательной работы состоит в том, что трудновоспитуемым подросткам предоставляется возможность удовлетворить свои интересы, реализовать свои способности, оценить самого себя и быть оценённым другими в ходе участия во внеклассной работе; попытаться найти оптимальный вариант взаимоотношений со сверстниками и воспитателями; выбрать приемлемую форму поведения.

Привлечение детей с девиантным поведением к проводимым общешкольным и групповым внеклассным мероприятиям формирует систему знаний о нравственных нормах и правилах, об эстетических требованиях к человеку, развивает отношение к другим людям, к самому себе, моральным нормам и общечеловеческим ценностям, формирует основы культуры поведения, жизнестойкость. Является профилактикой ранних правонарушений и девиантного поведения подростков.

В ГБОУ школе-интернате с.Обшаровка обучается 83, воспитанников.

- обучающихся, воспитанников, находящихся под опекой - 5
- обучающихся, воспитанников «группы риска» - 4
- обучающихся, воспитанников, состоящих на ВШК - 4

| № п/п | Наименование групп детей | Списочный состав |
|-------|---|---|
| 1 | Дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой и в приемной семье - 5 | Соловьёв Святослав (4 класс) Травкин Данила (6 класс) Никонов Евгений (1подг. класс) Холова Анастасия (3 класс) Хуснутдинова Виктория (5 класс) |
| 2 | Дети «группы риска» - 1 | Толстоухов Максим (10 класс) Чернов Павел (6 класс) Тишкин Артем (8 класс) Тишкина Алина (6 класс) |
| 3 | Дети, состоящие на внутришкольном контроле (ВШК) - 1 чел | Толстоухов Максим (10 класс) Чернов Павел (6 класс) Тишкин Артем (8 класс) Тишкина Алина (6 класс) |

Задачи профилактической работы

1. Коррекция психофизических особенностей личностного развития подростков.
2. Формирование адекватной самооценки; способности критически относиться к самому себе.
3. Расширение сферы самосознания и повышение уверенности в своих возможностях.
4. Развитие эмоциональной сферы личности: формирование воли, умения управлять собой, адекватно реагировать на педагогическое воздействие.
4. Включение в социально значимые виды деятельности, создание ситуации успеха в избранном ребёнком виде деятельности.
5. Воспитание морально-нравственных установок ответственности за свою гражданскую позицию.

5. Формирование системы нормативно-правовых знаний.
6. Формирование представления о неотвратимости наказания за совершенные проступки.
7. Воспитание навыков законопослушного поведения.

Направления профилактической работы.

1. Просветительская работа с воспитанниками.
2. Социально-правовая подготовка воспитанников к жизни в социуме.
3. Оказание социально-психологической помощи воспитанникам.
4. Организация педагогического влияния на мнение окружающих.
5. Предупреждение невротических расстройств и патологических влечений.
6. Воспитание нравственно-правовой убежденности.

| № п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
|-------|--|------------------|--|
| 1 | Выявление детей «группы риска», находящихся в СОП. | сентябрь-октябрь | И.о. заместителя директора по УВР, классные руководители, воспитатели. |
| 2 | Составление карт медико-психолого-педагогического сопровождения. Индивидуальных образовательных маршрутов. | сентябрь-октябрь | Классные руководители, |
| 3 | Проведение мониторинга уровня воспитанности и психического состояния детей «группы риска», находящихся в СОП, состоящих на ВШУ, оставшихся без попечения родителей | в конце года | Воспитатели, классные руководители. |
| 4 | Заполнение дневников наблюдений воспитанников. | в течение года | Воспитатели, классные руководители. |
| 5 | Организовать запись в кружки и факультативы детей, состоящих на различных формах учета учёте. | сентябрь | Классные руководители, воспитатели. |
| 6 | Осуществление ежедневного контроля за посещаемостью учебных и внеклассных занятий воспитанниками. | в течение года | И.о. заместителя директора по УВР, классные руководители |
| 7 | Проведение профилактических мероприятий по правовой тематике. | в течение года | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели. |
| 8 | Реализация программы по формированию жизнестойкости обучающихся, воспитанников. | по плану | Педагог-психолог классные руководители, воспитатели. |
| 9 | Профилактика вредных привычек в рамках планируемых общешкольных акций | по плану | Классные руководители, воспитатели |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 10 | Профилактика табакокурения и алкоголизма среди подростков через уроки развития речи, ОСОМ, обществоведения, физкультуры. | в течение года | Классный руководитель, воспитатель |
| 11 | Правовые беседы | ноябрь | Классные руководители, воспитатели. |
| 12 | Беседы о поведении подростков в общественных местах и профилактики самовольных уходов из интерната. | в течение года | Классные руководители, воспитатели, представители ОДН (при необходимости) |
| 13 | Индивидуальные беседы с воспитанниками по выполнению Уставных требований, режимных моментов и правил проживания в интернате. | в течение года | Классные руководители, воспитатели |
| 14 | Индивидуальные беседы с воспитанниками по правилам поведения. | в течение года | Воспитатели |