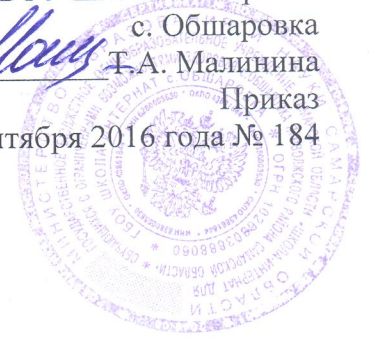


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с. Обшаровка
Приволжского района Самарской области»

Согласованно
с Советом родителей
Протокол
от 29 августа 2016г. № 1

Принято
Общем собранием
работников
ГБОУ школы-интерната
с. Обшаровка
Протокол
от 01 сентября 2016 года № 1

Утверждаю
Директор
ГБОУ школы-интерната
с. Обшаровка
Т.А. Малинина
Приказ
от 01 сентября 2016 года № 184



Положение о школьной столовой

1. Общие положения.

1.1. Школьная столовая является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания обучающихся. Для хранения и приготовления пищи в школе выделяются специально приспособленные помещения.

1.2. Деятельность школьной столовой отражается в Уставе школы. Организация школьной столовой учитывается при лицензировании общеобразовательного учреждения.

1.3. Школьная столовая руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства РФ, постановлениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образования, Уставом общеобразовательного учреждения, положением о школьной столовой, утвержденным директором школы.

1.4. Школа несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания школьной столовой.

1.5. Организация обслуживания обучающихся производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Основные задачи.

Основными задачами школьной столовой являются:

- обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием обучающихся в течении учебного года и в летний оздоровительный период;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Организация питания школьной столовой.

3.1. Требования к режиму питания обучающихся:

- для проходящих обучающихся организовано двухразовое горячее питание;
- для проживающих обучающихся организовано пятиразовое питание.

3.2. При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3. О случаях появления в учреждении пищевых отравлений и острых кишечных инфекций информируются местные центры Роспотребнадзора.

3.4. Требования соблюдения правил личной гигиены работниками столовой:

- к работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей санитарного минимума;

- ежедневно перед началом смены медицинский работник проводит у всех работающих осмотр открытых поверхностей тела на наличие гнойничковых заболеваний.

4.Управление. Штаты.

4.1.Управление школьной столовой осуществляется в соответствии с законодательством РФ, субъектов РФ и Уставом школы.

4.2.Общее руководство деятельностью школьной столовой осуществляет руководитель школы.

4.3.Руководство осуществляет медицинский работник, который несет ответственность в пределах своей компетенции перед руководителем, обществом и обучающимися, их родителями (законными представителями) за организацию и результаты деятельности столовой в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом школы.

4.4.Медицинский работник разрабатывает и представляет руководителю школы на утверждение следующие документы:

- положение о школьной столовой,
- правила питания обучающихся,
- планово-отчетную документацию,
- технологическую документацию.

4.5. Комплектование штата школьной столовой регламентируется его штатным расписанием учреждения.

4.6.Трудовые отношения работников школьной столовой и школы регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству РФ о труде.

5.Права и обязанности работников школьной столовой.

Работники школьной столовой обязаны:

- обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи для обучающихся;
- информировать обучающихся учреждения о ежедневном рационе блюд;
- обеспечить ежедневное трехразовое снятие проб на качество приготовляемой пищи;
- обеспечивать сохранность, размещение и хранение оборудования;
- обеспечивать режим работы в соответствии с потребностями пользователей и работой школы;
- отчитываться в установленном порядке перед руководителем школы;
- повышать квалификацию.