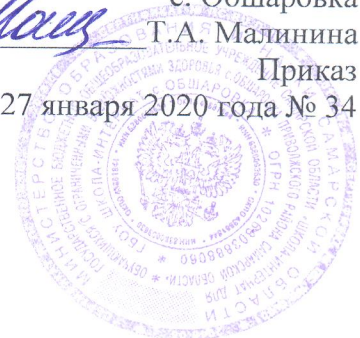


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с. Обшаровка
Приволжского района Самарской области»

Принято
Общем собранием
работников
ГБОУ школы-интерната
с. Обшаровка
Протокол
от 27 января 2020 года № 1

Утверждаю
Директор
ГБОУ школы-интерната
с. Обшаровка
Малиц Т.А. Малинина
Приказ
от 27 января 2020 года № 34



Положение

о медицинском осмотре в образовательной организации

Положение
о медицинском осмотре
в образовательной организации

1. Область применения.

1.1. Положение о порядке прохождения обязательных медицинских осмотров работниками ГБОУ школы – интерната с. Обшаровка (далее Порядок) является нормативным актом ГБОУ школы – интерната с. Обшаровка (далее – школа) и определяет правила прохождения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) сотрудников школы, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, при выполнении которых, в соответствии с требованиями законодательства, обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

1.2. Положение является обязательным к руководству и исполнению всеми работниками школы.

2. Нормативные ссылки.

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

2.1. Трудовой кодекс РФ (ст. ст. 76, 139, 185, 212, 213);

2.2. Постановление Правительства от 23.09.02 № 695 “О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности” (в редакции от 24.03.13);

2.3. Перечень медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 28.04.93 г. № 377 “О реализации Закона Российской Федерации “О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании” (в редакции Постановлений Правительства РФ от 23.05.98 № 486, от 31.07.98 № 866, от 21.07.00 № 546, от 23.09.2002 № 695);

2.4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н № «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.5. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.12.2019г. №1032н внесены изменения в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические

медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

2.6. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

3. Термины, определения и сокращения.

3.1. Предварительные медицинские осмотры проводятся при поступлении работника на работу. Целью предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе

3.2. Периодические медицинские осмотры проводятся в течение трудовой деятельности. Частота проведения периодических медицинских осмотров (обследований) определяется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Самарской области. Целью их проведения является:

- динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, своевременное выявление начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирование групп риска;

- выявление общих заболеваний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

- своевременное проведение профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников.

3.3. При проведении предварительных и периодических осмотров всем обследуемым проводится анкетирование, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, определение уровня холестерина в крови, исследование уровня глюкозы в крови, определение сердечно-сосудистого риска, измерение внутриглазного давления при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра, начиная с 40 лет.

4. Общие положения.

4.1. Директор школы обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр до того времени, пока медосмотр работником не будет пройден. При этом, если работник не прошел такой медосмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

4.2. Работникам школы обязанным проходить периодические медицинские осмотры на время проведения таких обследований, сохраняется средний заработок

по месту работы. Средняя заработная плата в этом случае исчисляется в соответствии с требованиями, установленными в законодательном порядке.

4.3. Список контингента работников согласно штатному расписанию, подлежащих прохождению обязательного периодического медицинского осмотра с указанием перечня профессии и связанных с ними вида работы, а так же вредных и (или) опасных производственных факторов, утверждается директором ГБОУ школы - интерната и согласовывается с представителем территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области.

4.4. Поименный список лиц, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров (обследований), составляется на основании утвержденного списка контингента работников и утверждается ежегодно директором школы.

4.5. Обязательные медицинские осмотры работников школы проводятся медицинскими организациями, имеющими лицензию на вид деятельности «работы и услуги по предварительным и периодическим медицинским осмотрам».

5. Порядок проведения периодических медицинских осмотров.

5.1. Частота проведения периодических осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ согласно утвержденных законодательством перечней (не реже чем в сроки, указанные в перечне факторов и перечне работ).

5.2. Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.

5.3. Перед проведением периодического осмотра специалист медицинского учреждения вручает лицу, направляемому на медосмотр, направление на периодический медицинский осмотр в медицинскую организацию, с которой заключен договор на проведение данного осмотра.

5.4. Медицинская организация в 10-дневный срок с момента получения от работодателя поименного списка на основании его составляет календарный план проведения периодического осмотра (далее - календарный план).

5.5. Врачебная комиссия медицинской организации, на основании указанных в поименном списке вредных производственных факторов или работ, определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований.

5.6. Работник школы, для прохождения периодического осмотра, обязан прибыть по адресу места проведения медосмотра в день, установленный календарным планом, и предъявить работникам медицинской организации направление.

5.7. Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и

функциональных исследований, предусмотренных в перечне факторов или перечне работ.

5.8. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется медицинское заключение.

5.9. На основании результатов периодического осмотра в установленном законодательством порядке определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, с последующим оформлением в медицинской карте рекомендаций по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации.

6. Оформление результатов обязательных медицинских осмотров работников школы.

6.1. По итогам проведения осмотров медицинская организация обобщает результаты проведенных периодических осмотров работников и совместно с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Самарской области, составляет заключительный акт.

6.1.1. В заключительном акте указывается: наименование медицинской организации, проводившей медицинский осмотр, адрес ее местонахождения и код по ОГРН; дата составления акта; наименование работодателя; общая численность работников, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности; численность работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. Заключительный акт утверждается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации.

6.2. Заключение по результатам предварительного осмотра оформляется в четырех экземплярах и не позднее 5 рабочих дней:

- выдается лицу, поступающему на работу;
- приобщается к медицинской карте, оформляемой в медицинской организации, в которой проводился предварительный осмотр;
- направляется работодателю;
- в медицинскую организацию, к которой лицо, поступающее на работу, прикреплено для медицинского обслуживания;
- заключение по результатам периодического медосмотра необходимо готовить в 5 экземплярах. Не позднее 5 рабочих дней заключение выдается работнику;
- приобщается к медицинской карте, оформляемой в медицинской организации, в которой проводился предварительный или периодический осмотр;
- направляется работодателю, в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания;

6.2.1. Один экземпляр заключительного акта хранится в образовательном учреждении.

6.3. Работник школы информируется о результатах проведенного медицинского осмотра, путем получения от специалиста информации на руки.

6.4. Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в заключительном акте.

7. Обязательное психиатрическое освидетельствование.

7.1. Данный вид медицинского осмотра (освидетельствования) проводится для работников с целью определения их пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению работ с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов, а также работающими в условиях повышенной опасности. К данным работам относятся работы в образовательных организациях.

7.2. Данное освидетельствование проводится раз в пять лет.

7.3. При прохождении освидетельствования работник может получать разъяснения по вопросам, связанным с его освидетельствованием. Комиссия принимает соответствующее решение в течение 10 дней после получения дополнительных сведений.

7.4. Решение комиссии (в письменной форме) выдается работнику под роспись в течение 3 дней после его принятия.