

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
с. Обшаровка Приволжского района Самарской области»

Принято
на Педагогическом совете
ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка

Протокол
Педагогического совета
от 10 сентября 2020 года № 2

Утверждаю
Директор
ГБОУ школы-интерната
с. Обшаровка
Т.А. Малинина
Приказ
от 10 сентября 2020 года № 307



Положение о службе медиации /примирения/

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации (служба примирения), является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Правовой основой создания и деятельности службы примирения является:

- Конвенции о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

- Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 г. № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;

- Письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;

- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);

1.3. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, Устава школы-интерната и настоящего Положения.

1.4. Функционирование службы примирения в школе-интернате позволит:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся (воспитанников);
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников школы-интерната по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности школы-интерната в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в школе-интернате.

1.5. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.6. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.7. Допускается создание службы примирения только из педагогов и/или специалистов образовательного учреждения. В работе службы примирения могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии с образовательным учреждением, где создана служба примирения.

1. Деятельность службы примирения направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

2. Цели и задачи СШМ (службы примирения)

2.1. Основная цель состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для педагогов, для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом;

- распространение среди обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации;

- содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
- снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

- воспитание будущего поколения, опирающегося на гуманистические ценности, ставящего благополучие и гармоничное развитие личности, позитивное общественное взаимодействие на первое место;
- информирование обучающихся, воспитанников и педагогов о миссии, принципах и ценностях восстановительной медиации;
- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «школьных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности за свое поведение;
- формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
- развитие ресурсов личности;
- выработка коммуникативных навыков;
- умение разрешать конфликты мирным путем;
- формирование умения ставить перед собой цели и достигать их.

3. Принципы деятельности СШМ (службы примирения)

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие педагогов (участников образовательного процесса) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта;

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ (службы примирения) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможности нанесения ущерба для жизни, здоровья, безопасности, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону кого-либо из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования СШМ (службы примирения)

- 4.1.** В состав службы примирения входят педагогические работники.
- 4.2.** Руководителем службы примирения может быть заместитель директора по ВР, старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог или иной педагогический работник школы-интерната, прошедшие обучение по проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации), на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора.
- 4.3.** Вопросы членства в службе примирения, требований входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно или Уставом школы-интерната.
- 4.4.** Контроль над работой службы примирения осуществляется директором школы-интерната.
- 5. Порядок работы СШМ (службы примирения)**
- 5.1.** Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы школьной медиации, родителей (законных представителей).
- 5.2.** Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются администрация школы-интерната.
- 5.3.** Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в школе-интернате формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
- 5.4.** В случае, если конфликтующие стороны обучающиеся (воспитанники) не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия и с участием родителей (классного руководителя).
- 5.5.** Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.
- 5.6.** Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.7.** В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) руководитель службы примирения принимает участие в проводимой программе.
- 5.8.** Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы-интерната.

5.11. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, осуществляет контроль над выполнением обязательств, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном примирительном договоре.

5.12. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.13. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.14. По согласованию с администрацией школы-интерната и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.15. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.16. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности СШМ (службы примирения)

6.1. Службе примирения администрация школы-интерната предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы-интерната (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение службы примирения может осуществляться с социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Администрация школы-интерната содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует, поддерживает обращения педагогов, обучающихся (воспитанников) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.4. Должностные лица школы-интерната оказывают СШМ (службе примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся (воспитанников).

6.5. Служба примирения имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов школы-интерната.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы СШМ (службы примирения) и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы-интерната может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. Один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.9. Администрация школы-интерната поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении квалификации.

6.10. Служба примирения может вносить предложения на рассмотрение администрации школы-интерната предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы-интерната по предложению членов службы примирения, администрации школы, педагогического совета.