
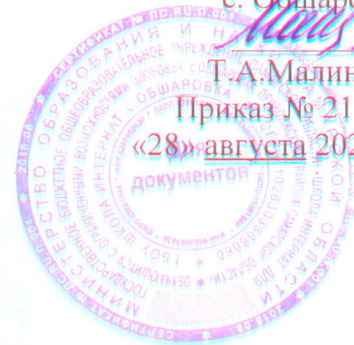


СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
ГБОУ школы -
интерната
с. Обшаровка
протокол № 1
«28»августа 2020 г.

ПРИНЯТО
Решение Управляющего
совета ГБОУ школы-
интерната с. Обшаровка
Протокол № 1
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
школы – интерната
с. Обшаровка

Т.А.Малинина
Приказ № 211 от
«28» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школа – интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья с. Обшаровка Приволжского
района Самарской области».**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка и регламентирует деятельность Управляющего совета ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка (далее – Управляющей совет).
- 1.2. Настоящие положение вступает в силу с даты утверждения.
- 1.3. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности Управляющего совета, его компетенцию, статус, права и обязанности членов Управляющего совета, порядок его формирования и состав, порядок организации деятельности Управляющего совета в соответствии с Уставом ГБОУ школы-интернат с. Обшаровка.
- 1.4. Управляющий совет создается в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением.
- 1.5. Управляющий совет ГБОУ школы-интернат с. Обшаровка является коллегиальным органом управления общеобразовательным Учреждением, представляет интересы всех участников образовательного процесса. Управляющий совет реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития общеобразовательного Учреждения.
- 1.6. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:
 - Уставом ГБОУ школы-интернат с. Обшаровка и настоящим Положением;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - Федеральными законами «Об образовании в Самарской области»;
 - Указами Президента Российской Федерации;
 - решениями Правительства Российской Федерации;

➤ типовым положением об Образовательном Учреждении.

2. Цели и задачи Управляющего совета.

Основными целями и задачами деятельности Управляющего совета являются:

- 2.1. определение основных направлений программы развития общеобразовательного Учреждения и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса;
- 2.2. реализация прав участников образовательного процесса и общественного участия в управлении общеобразовательным Учреждением, развитие социального партнерства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
- 2.3. совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием общеобразовательного Учреждения;
- 2.4. содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей общества;
- 2.5. контроль за безопасными условиями труда, обучения и воспитания в общеобразовательном Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся Учреждения.

3. Порядок выбора Управляющего совета Учреждения.

- 3.1. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения.
- 3.2. В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива

не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

3.3. В состав Управляющего совета Учреждения могут входить:

- родители (законные представители) обучающихся Учреждения;
- представители от родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
- представители предприятий и общественных организаций, социальных партнёров.

3.4. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.

3.5. Управляющий совет создается в составе не менее 15 человек с использованием процедуры выборов, назначения и кооптации.

3.6. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.7. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать 1 (один) год.

3.8. Совет не вправе выступать от имени учреждения.

4. Компетенция Управляющего совета.

4.1. Рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;

4.2. согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;

- 4.3. рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 4.4. согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- 4.5. согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
- 4.6. согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- 4.7. согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- 4.8. контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4.9. принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- 4.10. согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

5. Организация деятельности Управляющего совета.

- 5.1. Заседания Управляющего совета Учреждения собираются председателем по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.
- 5.2. Председатель Управляющего совета организует и планирует работу Управляющего совета Учреждения.
- 5.3. Председатель созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них.

- 5.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.
- 5.5. Решения на заседании Управляющего совета считаются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 членов Управляющего совета.
- 5.6. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов.
- 5.7. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.
- 5.8. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов.
- 5.9. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.
- 5.10. Председатель Управляющего совета контролирует выполнение решений заседания.

6. Делопроизводство Управляющего совета.

- 6.1. Заседания и решения Управляющего совета Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь Управляющего совета.
- 6.2. В протоколе заседания Управляющего совета указываются:
 - дата, место и время его проведения;
 - фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
 - принятые решения.
- 6.3. Протокол подписывает председатель Управляющего совета.
- 6.4. О решениях, принятых Управляющим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в Учреждении.

- 6.5. Документация Управляющего совета Учреждения хранится вместе с документацией школы.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Управляющим советом Учреждения и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на заседании Управляющего совета в установленном порядке.