

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья с. Обшаровка Приволжского района Самарской области»

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
ГБОУ школы - интерната с.  
Обшаровка  
«11»января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ школы – интерната  
с. Обшаровка  
Т.А.Малинина  
\_\_\_\_\_  
Приказ № 24/1 от 11 января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка**

**Обшаровка, 2021г.**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ГБОУ школы-интерната с. Обшаровка (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;
- 2.3. Объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

## **3. Компетенция Общего собрания**

- 3.1. Обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

- 3.2. Рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- 3.3. Рассматривает вопросы, связанные с соблюдением трудового законодательства работниками Учреждения, органами управления Учреждением, а также положений Коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- 3.4. Рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
- 3.5. Заслушивает ежегодный отчет директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- 3.6. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством. принимает проект Устава и изменений в него;
- 3.7. Выбирает в Управляющий совет и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- 3.8. Определяет численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;
- 3.9. Представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- 3.10. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения;
- 4.2. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок;
- 4.3. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения;

- 4.4. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава открытым голосованием председателя собрания и секретаря собрания;
- 4.5. Председатель общего собрания работников Учреждения:
- организует деятельность и ведет заседания Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до проведения Общего собрания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 4.6. Секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения;
- 4.7. О принятии решения общего собрания работников Учреждения составляется протокол в письменной форме.
- 4.8. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания работников Учреждения, и при этом в общем собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников собрания;
- 4.9. Решение общего собрания работников Учреждения может приниматься посредством заочного голосования;
- 4.10. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения;

## **5. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность:

- 5.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- 5.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- 5.3. за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

Протокол общего собрания работников Учреждения хранится 1 (один) год.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- дата, время и место проведения собрания;
- сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.